**UCHWAŁA Nr IX.75.2019  
RADY GMINY ZŁOTÓW  
z dnia 27 czerwca 2019 r.**

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym   
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Złotów

Na podstawie art. 18 ust 2. pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019. poz. 506) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.[[1]](#footnote-1)) Rada Gminy Złotów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Złotów stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Złotów.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXXI.347.2017 Rady Gminy Złotów z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Złotów (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2017 r. poz. 5316).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik do Uchwały Nr IX.75.2019  
Rady Gminy Złotów z dnia 27 czerwca 2019 r.

**REGULAMIN**

**Udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym   
uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Złotów**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Złotów, zwany dalej „Regulaminem”, określa tryb, zasady i formy udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego zwanego dalej „stypendium” i zasiłku szkolnego zwanego dalej „zasiłkiem”.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach Regulaminu mowa jest o:

1. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, 1560, 1669, 2245, z 2019 r. poz. 730, 761.),
2. ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508, 1693, 2192, 2245, 2354, 2529, z 2019 r. poz. 271, 730, 752),
3. ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2220, 2354, z 2019 r. poz. 60. 303, 577, 730, 752, 924.),
4. uczniu – rozumie się przez to osoby wymienione w art. 90b ustawy o systemie oświaty,
5. szkole – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych,
6. ośrodkach – należy rozumieć przez to publiczne i niepubliczne ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym, z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
7. wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot uprawniony do składania wniosku, o którym mowa w art. 90n ust. 2 ustawy o systemie oświaty,
8. kryterium dochodowym na osobę w rodzinie – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

**Rozdział 2  
Warunki przyznawania stypendium**

§ 3. 1. Stypendium przysługuje uczniowi, który zamieszkuje na terenie Gminy Złotów, spełniającemu kryteria, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy.

§ 3. 2. Stypendium może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności jeżeli w rodzinie występuje: bezrobocie, ciężka lub długotrwała choroba, niepełnosprawność, wielodzietność, trudności w wypełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub w sytuacji zdarzeń losowych.

§ 3. 3. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia, uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, weryfikowana w drodze rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 3. 4. Uczeń może korzystać jednocześnie z pomocy materialnej o charakterze socjalnym i motywacyjnym.

§ 3. 5. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

1. stypendium szkolne,
2. zasiłek szkolny.

**Rozdział 3  
Sposób ustalania wysokości i formy stypendium**

§ 4. 1. Wysokość miesięcznego stypendium w danym roku szkolnym określa suma kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium, stosownie do okoliczności przewidzianych w art. 90d ust. 1 ustawy.

§ 4. 2. Ustala się następujące grupy dochodowe:

1. dochód miesięczny na członka rodziny ucznia do kwoty 250,00 złotych (I grupa),
2. dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż 250,00 złotych i nie przekraczający kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej (II grupa).

§ 4. 3. Stypendium w pełnej wysokości nie może miesięcznie przekroczyć 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych (tj. kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5. roku życia do ukończenia 18. roku życia).

§ 4. 4. Kwota wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:

1. przy I grupie – 120 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
2. przy II grupie – 80 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 4. 5. Kwota stanowiąca indywidualne uzupełnienie stypendium nie może być wyższa niż 80 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 5. Wysokość stypendium realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu § 4 Regulaminu.

§ 6. Stypendium może być udzielone w formie:

1. określonej w art. 90d ust. 2 pkt 1 ustawy, w tym w szczególności: całkowitego lub częściowego pokrycia udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (zajęcia logopedyczne, zajęcia dla dysgrafików, dyslektyków, udział w zajęciach językowych, tanecznych, plastycznych, sekcjach sportowych, wycieczki szkolne, „zielone szkoły”, udział w kursach komputerowych),
2. określonej w art. 90 d ust 2 pkt 2 ustawy, w tym w szczególności: zakupu podręczników szkolnych, słowników, atlasów i innych wydawnictw służących edukacji, przyborów szkolnych, tornistra, plecaka, stroju na lekcje wychowania fizycznego oraz wyjazdów na basen, zakupu biurka i krzesła do biurka, zakupu komputera, drukarki, obuwia, odzieży i innych pomocy edukacyjnych w przypadku, gdy wiąże się to w sposób oczywisty i bezpośredni z procesem edukacji ucznia – np. kimono dla ucznia trenującego karate, strój do gry w tenisa, zakup mikroskopu dla ucznia zainteresowanego biologią, pokrycia kosztów abonamentu internetowego w przypadku ucznia policealnej szkoły informatycznej lub innej szkoły o profilu matematyczno-informatycznym,
3. określonej w art. 90 d ust 4 ustawy, uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów, w tym w szczególności:
4. w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (pokrycie kosztów zakwaterowania w internacie, bursie, kwaterze prywatnej),
5. pokrycia kosztów dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
6. pokrycia kosztów w zakresie żywienia w stołówce szkolnej,
7. określonej w art. 90 d ust 5 ustawy (świadczenie pieniężne).

**Rozdział 4  
Tryb i sposób udzielania stypendium**

§ 7. 1. Wnioski o przyznanie stypendium składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października danego roku szkolnego w Gminnym Ośrodku Pomocy społecznej w Złotowie, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 3, 77-400 Złotów.

§ 7. 2. Obsługę administracyjną związaną z prowadzeniem spraw wynikających z Regulaminu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotowie.

§ 8. 1. Stypendium może być udzielone w formie lub formach określonych w art. 90 d ust. 2-5 ustawy.

§ 8. 2. Wnioskodawca wskazuje we wniosku pożądaną formę stypendium.

§ 8. 3. W przypadku świadczenia pieniężnego, wypłacanego na wniosek podmiotu uprawnionego do złożenia wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 2 Regulaminu, wnioskodawca w terminie miesiąca od dnia otrzymania stypendium, zobowiązany jest do przedłożenia dowodów przeznaczenia środków.

§ 8. 4. Stypendium w formie świadczenia pieniężnego może być przyznane wyłącznie w sytuacji, o której mowa w art. 90 d ust. 5 ustawy.

§ 8. 5. Przez dowody poniesionych wydatków na rzeczy wskazane we wniosku należy rozumieć w szczególności faktury i rachunki.

§ 9. Stypendium przewidziane w § 8 ust. 3 jest wypłacane w kasie Spółdzielczego Banku Ludowego w Złotowie lub przelewem na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

§ 10. Stypendium przewidziane w formie wskazanej w § 8 ust. 4 wypłacane jest w następujących okresach:

1. od 1 września (1 października dla słuchaczy kolegiów) do 31 grudnia – w terminie do 31 grudnia każdego roku,
2. od 1 stycznia do 30 czerwca – w terminie do 31 sierpnia każdego roku.

**Rozdział 5  
Tryb i sposób udzielania zasiłku**

§ 11. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

§ 12. 1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek wnioskodawcy, o którym mowa w art. 90n ust. 2.

§ 12. 2. Wniosek o przyznanie zasiłku składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Złotowie, w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 12. 3. Zdarzeniami losowymi w gospodarstwie domowym ucznia uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:

1. pożar,
2. kradzież,
3. nagła i długotrwała choroba,
4. wypadek,
5. Inne zdarzenie.

§ 12. 4. Do wniosku dołączyć należy dokumenty potwierdzające zaistnienie zdarzenia losowego.

§ 13. 1. Maksymalną wysokość zasiłku szkolnego oraz częstotliwość jego przyznania określa art. 90e ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 13. 2. Zasiłek szkolny przyznawany jest w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

**Rozdział 6  
Postanowienia końcowe**

§ 14. Wzory wniosków o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego stanowią załączniki nr 1 i nr 2 do Regulaminu.

§ 15. W sprawach spornych i nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy rozdziału 8a ustawy o systemie oświaty oraz kodeksu postępowania administracyjnego.

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania pomocy materialnej

**WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO**

**I. Wnioskodawca**

Imię i nazwisko.............................................................................................................................................

Adres pobytu.................................................................................................................................................

PESEL..........................................................................................................................................................

Telefon kontaktowy…………………..........................................................................................................

**II. Występuję z wnioskiem o przyznanie stypendium szkolnego dla:**

**1) Imię i nazwisko ucznia**…………………………………………………………………...

Data i miejsce urodzenia ........................................................... PESEL**:**

Imiona i nazwiska rodziców:........................................................................................................................

Miejsce zamieszkania ucznia:

Miejscowość.............................................. ul**.**............................................... nr domu/lokalu..................

Poczta .................................................

**Szkoła (nazwa i adres, rodzaj, typ szkoły, np. szkoła podstawowa, liceum, technikum, policealna)** ......................................................................................................................................................................

Klasa/rok nauki.............................................................................................................................................

**2) Imię i nazwisko ucznia**…………………………………………………………………...

Data i miejsce urodzenia ........................................................... PESEL**:**

Imiona i nazwiska rodziców:........................................................................................................................

Miejsce zamieszkania ucznia:

Miejscowość.............................................. ul**.**............................................... nr domu/lokalu..................

Poczta .................................................

**Szkoła (nazwa i adres, rodzaj, typ szkoły, np. szkoła podstawowa, liceum, technikum, policealna)** ......................................................................................................................................................................

Klasa/rok nauki.............................................................................................................................................

**3) Imię i nazwisko ucznia**…………………………………………………………………...

Data i miejsce urodzenia ........................................................... PESEL**:**

Imiona i nazwiska rodziców:........................................................................................................................

Miejsce zamieszkania ucznia:

Miejscowość.............................................. ul**.**............................................... nr domu/lokalu..................

Poczta .................................................

**Szkoła (nazwa i adres, rodzaj, typ szkoły, np. szkoła podstawowa, liceum, technikum, policealna)** ......................................................................................................................................................................

Klasa/rok nauki.............................................................................................................................................

**4) Imię i nazwisko ucznia**…………………………………………………………………...

Data i miejsce urodzenia ........................................................... PESEL**:**

Imiona i nazwiska rodziców:........................................................................................................................

Miejsce zamieszkania ucznia:

Miejscowość.............................................. ul**.**............................................... nr domu/lokalu..................

Poczta .................................................

**Szkoła (nazwa i adres, rodzaj, typ szkoły, np. szkoła podstawowa, liceum, technikum, policealna)** ......................................................................................................................................................................

Klasa/rok nauki.............................................................................................................................................

**5) Imię i nazwisko ucznia**…………………………………………………………………...

Data i miejsce urodzenia ........................................................... PESEL**:**

Imiona i nazwiska rodziców:........................................................................................................................

Miejsce zamieszkania ucznia:

Miejscowość.............................................. ul**.**............................................... nr domu/lokalu..................

Poczta .................................................

**Szkoła (nazwa i adres, rodzaj, typ szkoły, np. szkoła podstawowa, liceum, technikum, policealna)** ......................................................................................................................................................................

Klasa/rok nauki.............................................................................................................................................

**6) Imię i nazwisko ucznia**…………………………………………………………………...

Data i miejsce urodzenia ........................................................... PESEL**:**

Imiona i nazwiska rodziców:........................................................................................................................

Miejsce zamieszkania ucznia:

Miejscowość.............................................. ul**.**............................................... nr domu/lokalu..................

Poczta .................................................

**Szkoła (nazwa i adres, rodzaj, typ szkoły, np. szkoła podstawowa, liceum, technikum, policealna)** ......................................................................................................................................................................

Klasa/rok nauki............................................................................................................................................

**7) Imię i nazwisko ucznia**…………………………………………………………………...

Data i miejsce urodzenia ........................................................... PESEL**:**

Imiona i nazwiska rodziców:........................................................................................................................

Miejsce zamieszkania ucznia:

Miejscowość.............................................. ul**.**............................................... nr domu/lokalu..................

Poczta .................................................

**Szkoła (nazwa i adres, rodzaj, typ szkoły, np. szkoła podstawowa, liceum, technikum, policealna)** ......................................................................................................................................................................

Klasa/rok nauki...........................................................................................................................................

**III. Dane uzasadniające przyznanie świadczenia w formie stypendium szkolnego**

1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, które pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko**  **członka rodziny** | **PESEL** | **Data**  **urodzenia** | **Miejsce**  **pracy/nauki** | **Stopień pokrewieństwa**  **względem ucznia** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **Oświadczam**, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
2. **Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych** zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.),
3. **Oświadczam,** że w przypadku przyznania stypendium szkolnego o charakterze socjalnym w formie świadczenia pieniężnego zostanie ono przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.
4. **Oświadczam,** że w przypadku otrzymania stypendium szkolnego zobowiązuję się w terminie 3 miesięcy od dnia jego otrzymania, do dostarczenia dowodów przeznaczenia otrzymanych środków, w wysokości odpowiadającej co najmniej 80% otrzymanej kwoty.

Dnia …........................., .............................................

czytelny podpis

2. Uczeń/ wychowanek ubiegający się o stypendium szkolne otrzymuje/ nie otrzymuje\* inne/innego\* stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, przyznane przez …………….................................................................................w wysokości ...................... na okres..........................................

*\*niepotrzebne skreślić*

1. Uzasadnienie przyznania pomocy (opis sytuacji materialnej):  
   …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………................................................................................................................................

**IV. Pożądana forma udzielania pomocy**\*

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**1.** całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, nauka języków obcych, gimnastyka korekcyjna, zajęcia plastyczne i inne poszerzające wiedzę uczniów, zajęcia z logopedą, wycieczki o charakterze edukacyjnym, zieloną szkołę, udział w kursach komputerowych.

**2**. pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności w formie zakupu podręczników, słowników, atlasów i innych wydawnictw służących edukacji a także materiałów niezbędnych w procesie edukacji, przyborów szkolnych, strojów do gimnastyki, plecaków, tornistrów, abonamentu za Internet (dotyczy ucznia policealnej szkoły informatycznej),

**3.** pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, ale tylko w stosunku do uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, oraz nauczycielskich kolegiów języków obcych, w szczególności na pokrycie kosztów:

a) zakwaterowania poza miejscem zamieszkania,

b) dojazdu do szkoły lub kolegium.

**4.** świadczenie pieniężne.

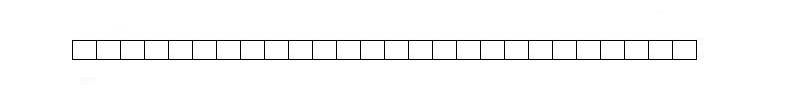
*\* wybrać pożądaną formę pomocy*

Załączone do wniosku dokumenty: 1).......................................................................................................................................................... 2).......................................................................................................................................................... 3)..........................................................................................................................................................

4).......................................................................................................................................................... 5)..........................................................................................................................................................

6)……………………………………………………………………………………………………..

Proszę o przekazanie środków pieniężnych otrzymanych w ramach niniejszego stypendium na konto bankowe: (proszę podać nazwę banku, nr konta i właściciela rachunku bankowego)



……………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………. …………………………..

(miejscowość, data) (podpis wnioskodawcy)

**V. Opinia dyrektora szkoły/ ośrodka i potwierdzenie statusu ucznia/ wychowanka**

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

…….………………………………

(Data, pieczątka i podpis dyrektora)

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania pomocy materialnej

**WNIOSEK**

**O PRZYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO**

**I.** **Dane osobowe wnioskodawcy:**

1. Nazwisko i imię:………………..…………………………………………………………
2. Adres, nr telefonu:………...…………………………………………………………….…

……………………………………………………………………………………………………………………………………………...

1. PESEL:…………………………………………………………………………………….

**II. Dane ucznia:**

1. Nazwisko i imię ucznia……………………………………………………………………
2. Imię i nazwisko ojca i matki:…………………….………………………………………..
3. Data urodzenia:…………………………………….…**PESEL:.…………………………**
4. Adres zamieszkania:……………………………………..………………………………..

…………………………………………………………………..…………………………

**III. Data zajścia zdarzenia losowego:**

Rok……………….….miesiąc………………………….……. dzień……………….

**IV. Rodzaj zdarzenia losowego:**

.................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………...…..

……………………………………………………………………………………………..…

……………………………………………………………………………………………..…

**V. Deklaracja o wysokości dochodów w miesiącu poprzedzającym zajście zdarzenia**

**losowego.**

1. Oświadczam, że miesięczny dochód na jednego członka w rodzinie w miesiącu poprzedzającym zajście zdarzenia losowego wynosi ……………………………..zł
2. Ilość osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (podać łącznie

z uczniem ubiegającym się o zasiłek szkolny)………………………………………

**VI. Uzasadnienie przyznania zasiłku szkolnego:**

………………………………………………………………………………………..……

……………………………………………………………………………………..………

……………………………………………………………………………………..………

…………………………………………………………………………………………..….

.………………………………………………………………………………………….…

…………………………………… ………………………………………

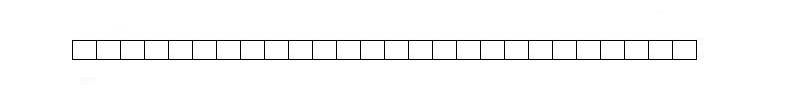
(data) (podpis wnioskodawcy)

Proszę o przekazanie środków pieniężnych otrzymanych w ramach niniejszego zasiłku na konto bankowe: (proszę podać nazwę banku i nr konta)

…………………………………………………………………………………………………...

……………………………………. ………………………………………

(data) (podpis rodzica/prawnego opiekuna lub

 pełnoletniego ucznia)

**VII. oświadczenie wnioskodawcy:**

Ja ……………………………………………........................................................................

Nr dow. osob…………………………………..oświadczam, że jestem ś**wiadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.**

…………………………………………

(data, podpis)

**UZASADNIENIE  
do Uchwały Nr IX.75.2019 Rady Gminy Złotów  
z dnia 27 czerwca 2019 r.**

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym   
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Złotów

Zgodnie z art. 90 f ustawy z dnia 7 września z 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, 1560, 1669, 2245, z 2019 r. poz. 730, 761.), rada gminy uchwala regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy.

Rada Gminy Złotów uchwałą nr XXXI.347.2017 z dnia 27 lipca 2017 r. uchwaliła regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Złotów.

Regulamin ten wymaga zmian i dostosowania do aktualnie obowiązujących przepisów prawnych.

Wobec powyższego uzasadnione jest uchwalenie nowego regulaminu.

1. zmiany do ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, 1560, 1669, 2245, z 2019 r. poz. 730, 761. [↑](#footnote-ref-1)